

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
Председатель ПК _____ А.С. Тарасова
Протокол № 28 от 01.09.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦГПВ «Высота»
_____ А.В. Ладихина
Приказ № 135/1-од от 05.09.2022 г.

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников МБУ ДО ЦГПВ «Высота»
Протокол № 1 от 30.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о трёхступенчатом административно-общественном контроле над состоянием охраны труда в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре гражданского и патриотического воспитания «Высота»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации трехступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре гражданского и патриотического воспитания «Высота» (далее – Положение, учреждение) разработано на основе Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации № 776н от 29 октября 2021 года, в соответствии с Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации № 37 от 31 января 2022 года «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда», Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25.07.2022 года, а также Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения дополнительного образования.

1.2. Трёхступенчатый административно-общественный контроль за состоянием охраны труда является основной формой контроля администрации, профсоюзного комитета, комиссии по охране труда за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также за соблюдением всеми работниками требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.3. Трёхступенчатый контроль является эффективным методом профилактики производственного травматизма и детского травматизма.

1.4. Руководство организацией 3-х ступенчатого контроля осуществляет директор учреждения и председатель профсоюзного комитета.

1.5. Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля определяются приказом по учреждению.

1.6. Трёхступенчатый контроль проводится с регистрацией замечаний на 1-й и на 2-й ступенях в специальном журнале.

1.7. Трёхступенчатый контроль не исключает проведения административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителя, а также общественного контроля комиссией по охране труда, уполномоченными лицами по охране труда трудового коллектива.

1.8. Журнал трёхступенчатого контроля последовательно нумеруется, имеет даты начала и конца ведения журнала. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

1.9. Трёхступенчатый контроль производится:
-на первой ступени - в учебных кабинетах;

- на второй ступени—в отделах (педагогические работники, технический и обслуживающий персонал, администрация);
- на третьей ступени—в целом по учреждению.

2. Общественный контроль состояния охраны труда

2.1. Общественный контроль соблюдения прав и законных интересов работников в области охраны труда призван способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда в учреждении дополнительного образования.

2.2. Основными направлениями общественного контроля являются:

- соблюдение директором учреждения законодательных и иных правовых актов по вопросам охраны труда;
- состояние условий и охраны труда на рабочих местах сотрудников учреждения дополнительного образования;
- выполнение работниками учреждения их обязанностей по соблюдению норм и правил охраны труда.

2.3. Общественный контроль состояния охраны труда в учреждении осуществляется профсоюзным комитетом учреждения дополнительного образования.

3. Первая ступень трёхступенчатого контроля

2.1. Первую ступень трёхступенчатого контроля осуществляет педагог объединения на своем рабочем месте, а также в закрепленных за ним на данный момент помещениях.

2.2. Контроль проводится до начала занятий или мероприятий. При этом проверяются:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- исправность мебели, учебного оборудования, спортивного оборудования;
- безопасность технологического оборудования;
- организация рабочих мест, наличие средств защиты, приспособлений, ограждений и т.п.;
- состояние пожарной безопасности на рабочих местах;
- наличие на рабочих местах инструкций по охране труда;
- чистота и порядок на рабочих местах;
- освещенность рабочих мест.

2.3. Устранение выявленных нарушений, должно проводиться незамедлительно. Если замечания по нарушению требований охраны труда не выполнены незамедлительно, то они заносятся в специальный журнал в форму 1 (приложение), где указываются предложения по их устранению, определяются сроки и ответственные лица за исполнение. Если нарушения не могут быть выполнены работниками кабинета, то об этом докладывается вышестоящему руководителю (курирующему заместителю директора или дежурному администратору) для принятия соответствующих мер.

3. Вторая ступень трёхступенчатого контроля

3.1. Вторую ступень осуществляет комиссия в составе заместителя директора по безопасности, уполномоченного по охране труда от первичной профсоюзной организации.

3.2. Комиссия проводит проверку в сроки в зависимости от условий, но не реже, чем один раз в месяц.

3.3. В ходе проверки комиссия контролирует системность и качество первой ступени контроля, выполнение мероприятий по устранению замечаний в каждом кабинете, зале и т.п., а также устранению замечаний комиссии на второй ступени в предыдущий раз.

3.4. Результаты проверки записываются в журнал административно-общественного контроля учреждения за подписью всех членов комиссии. Недостатки, устранение которых требует определенного времени и затрат, записывают в журнал административно-общественного контроля с указанием сроков выполнения, исполнителей и сообщают директору учреждения.

3.5. В случаях, когда выявленные нарушения могут привести к травмам, пожару и др., комиссия приостанавливает учебный (трудовой) процесс и докладывает директору.

3.6. Учебный (трудовой) процесс возобновляется после устранения всех недостатков с разрешения заместителя директора учреждения - председателя комиссии.

4. Третья ступень трёхступенчатого контроля

4.1. Третью ступень трёхступенчатого контроля осуществляет комиссия в составе: директор, председатель профкома, заместитель директора по безопасности, специалист по охране труда, уполномоченный по охране труда, при необходимости старшие методисты курируемых направлений, заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

4.2. Комиссия не реже одного раза в три месяца детально проверяет состояние охраны труда в учебных кабинетах, рабочих кабинетах, подсобных помещениях и т.д.

4.3. На третьей ступени контроля необходимо проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- состояние кабинетов для учебных занятий, подсобных помещений;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступеней контроля.

4.4. Комиссия особое внимание обращает на системность и качество контроля первой и второй ступени, выполнение нормативных правовых актов, приказов и распоряжений учреждения или управления образования администрации города Иванова.

4.5. Результаты проверки оформляются в журнале и в случае, выявленных нарушений обсуждаются на совещании при директоре, с приглашением ответственных за кабинеты, если выявлено неудовлетворительное состояние условий и охраны труда.

4.5. Работа совещания оформляется протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков, сроков исполнения и ответственных лиц. Намечается дата повторной проверки.

5. Заключительные положения

5.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников учреждения.

5.2. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников учреждения согласуется с профсоюзным комитетом, и утверждается директором.

5.3. Срок действия Положения - не определённый, до внесения изменений в законодательные и нормативные правовые документы Российской Федерации, Ивановской области, города Иванова или в локальные нормативные акты учреждения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.