

Согласовано
с Профсоюзным комитетом
Протокол № 28 от 01.09.2022 года
Председатель ПК _____ А.С. Тарасова

Утверждаю
Директор МБУ ДО ЦГПВ «Высота»
_____ А.В. Ладихина
Приказ № 135/1- од от 05.09.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе управления охраной труда (СУОТ) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре гражданского и патриотического воспитания «Высота» (МБУ ДО ЦГПВ «Высота»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) в МБУ ДО ЦГПВ «Высота» (далее-Положение, учреждение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25.07.2022 года;
- с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;
- с приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 31.01.2022 года № 37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда»;
- с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25.08.2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- с Уставом МБУ ДО ЦГПВ «Высота»;
- с другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует основные термины и определения, определяет цели и задачи системы управления охраной труда в МБУ ДО ЦГПВ «Высота», регулирует разработку и внедрение системы управления охраной труда, представляет политику (стратегию) в области охраны труда, регламентирует планирование, обеспечение функционирования СУОТ и организацию работы по охране труда, а также оценку результатов деятельности и улучшение функционирования системы управления охраной труда.

1.3. Органы управления образовательной организацией образуют систему управления охраной труда.

1.4. Система управления охраной труда (далее – СУОТ) – это комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда в организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также процедуры по достижению этих целей.

1.5. СУОТ представляет собой единый комплекс состоящий из следующих элементов:

- организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
- мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

- документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).

1.6. Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся образовательного учреждения в процессе трудовой и образовательной деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, социально-экономические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

1.7. Обязанности по обеспечению безопасных условий труда и охраны труда возлагаются в соответствии со статьей 212 ТК РФ на директора учреждения, который в этих целях создает систему управления охраной труда (СУОТ), разрабатывает положение. Основой функционирования системы управления охраной труда является нормативная правовая база, в том числе локальная, разрабатываемая непосредственно в МБУ ДО ЦГПВ «Высота», осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. Руководство работой по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности, осуществляет директор учреждения.

1.9. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности, определяются приказом директора учреждения.

1.10. Действие настоящего Положения о системе управления охраной труда (СУОТ), регламентирующего организацию работы по охране труда в учреждении дополнительного образования, распространяется на всех работников учреждения.

1.11. Настоящее Положение руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Система управления охраной труда. Общие требования»;
- Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»;
- МОТ – СУОТ 2001/ILO-OSH 2001 «Руководство по системам управления охраной труда»;
- ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007 «Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования»;
- ГОСТ Р 12.0.010-2009 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Системы управления охраной труда. Определение опасностей и оценка рисков»;
- ГОСТ Р ИСО/МЭК 31010-2011 «Менеджмент риска. Методы оценки риска»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации и иными законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда.

2. Основные термины и определения

2.1. *Охрана труда* – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

2.2. *Система управления охраной труда* – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов общей системы управления, которая включает в себя организационную структуру, выполняющую функции управления по обеспечению охраны труда с использованием людских, технических и финансовых ресурсов.

2.3. *Требования охраны труда* – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

2.4. *Работник* – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

2.5. *Работодатель* – физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

2.6. *Условия труда* – совокупность факторов производственной среды и трудовой деятельности, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

2.7. *Стандарты безопасности труда* – правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

2.8. *Вредный производственный фактор* – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

2.9. *Безопасные условия труда, безопасность труда* – условия труда, при которых воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключены. Либо уровни воздействия не превышают установленных нормативов.

2.10. *Несчастный случай на производстве* – событие в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанности по трудовому договору и в иных установленных Федеральным законом случаях как на территории организации, так и за ее пределами; либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном организацией, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату их профессиональной трудоспособности либо смерти.

2.11. *Опасный производственный фактор* – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

2.12. *Опасная ситуация (инцидент)* – ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работника (работников) опасных и вредных производственных факторов.

2.13. *Оценка состояния здоровья работников* – процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров.

2.14. *Рабочее место* – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

2.15. *Специальная оценка условий труда* – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудовой деятельности и оценке уровня их воздействия на работника.

2.16. *Профессиональное заболевание* – хроническое или острое заболевание работника, являющееся результатом воздействия на него вредного(ых) производственного(ых) фактора(ов) и повлекшие временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности.

2.17. *Профессиональный риск* – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

2.18. *Государственная экспертиза условий труда* – оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.19. *Идентификация риска* – процесс нахождения, составления перечня и описания элементов риска.

2.20. *Напряженность труда* – характеристика трудовой деятельности, отражающая преимущественную нагрузку на центральную нервную систему, органы чувств, эмоциональную сферу труда.

2.21. *Средства индивидуальной и коллективной защиты работников* – технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

2.22. *Знаки безопасности* – знаки, представляющие собой цветографическое изображение определенной геометрической формы с использованием сигнальных и (или) поясняющих надписей, предназначенные для предупреждения работников о непосредственной или возможной опасности, запрещении, предписании или разрешении определенных действий, а также для информации о расположении объектов и средств, использование которых исключает или снижает риск воздействия опасных и (или) вредных производственных факторов.

2.23. *Нормативный правовой акт* – официальный документ установленной формы, принятый (изданный) в пределах его компетенции уполномоченного государственного органа (должностные лица), иных социальных структур.

2.24. *Локальный нормативный акт* – документ, содержащий нормы трудового права, который принимается работодателем в пределах его компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашением.

3. Цели и задачи системы управления охраной труда

3.1. Целью разработки и внедрения СУОТ в учреждении дополнительного образования является обеспечение охраны труда и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, предупреждение производственного и детского травматизма, профессиональной заболеваемости, а также обеспечение соответствия условий труда государственным нормативным требованиям.

3.2. Цели в области охраны труда должны быть:

- приемлемы и соответствовать специфике экономической деятельности, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов;
- направлены на непрерывное совершенствование профилактических и защитных мероприятий по охране труда сотрудников для достижения наилучшей результативности деятельности в этой области;
- обеспечены реальными и необходимыми ресурсами;
- оформлены в виде документа на определенный период времени и доведены на всех уровнях управления образовательной организации;
- должны периодически проверяться, в случае необходимости корректироваться.

3.3. К основным задачам системы управления охраны труда в учреждении относятся:

- реализация основных направлений политики образовательной организации в сфере охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию;
- разработка и реализация программ улучшения условий и охраны труда;
- формирование безопасных условий труда;
- контроль за соблюдением требований охраны труда;
- обучение и проверка знаний по охране труда в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- предотвращение несчастных случаев с работниками и обучающимися во время проведения образовательной деятельности;

- охрана и укрепление здоровья работников, обучающихся, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения, организованного отдыха.

4. Разработка и внедрение СУОТ в учреждении дополнительного образования

4.1. Основа функционирования СУОТ – настоящее Положение, утвержденное приказом директора учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или уполномоченного работника органа.

4.2. СУОТ является неотъемлемой частью системы управления учреждения. Настоящее Положение включает в себя следующие разделы:

- разработка и внедрение СУОТ;
- планирование;
- обеспечение функционирования СУОТ;
- оценка результатов деятельности;
- улучшение функционирования СУОТ.

4.3. СУОТ должна предусматривать:

- интеграцию в общую систему управления деятельностью учреждения дополнительного образования;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- обязанности директора учреждения по постоянному улучшению показателей в области охраны труда;
- обязанности работников по охране труда;
- стимулирование работы по охране труда;
- наличие нормативной правовой базы, содержащей требования охраны труда в соответствии со спецификой учреждения дополнительного образования;
- передачу и обмен информацией по охране труда включающие получение и рассмотрение внешних и внутренних обращений (сообщений), их документальное оформление и подготовку ответов, а также рассмотрение предложений работников (их представителей).

4.4. Система управления охраной труда разрабатывается, внедряется и функционирует в соответствии с характером деятельности МБУ ДО ЦГПВ «Высота».

4.5. В целях организации сотрудничества и регулирования отношений директора учреждения и работников в области охраны труда создается комиссия по охране труда, комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками учреждения, комиссия по обучению и проверке знаний правил по электробезопасности работников, относящихся к неэлектротехническому персоналу. Должностные лица, входящие в состав комиссии, определяются приказом директора учреждения.

4.6. В состав комиссии по охране труда на паритетной основе входят представители администрации учреждения, профсоюза или иного уполномоченного работниками представительного органа.

4.7. Комиссия по охране труда организует разработку раздела коллективного договора (соглашения) об охране труда, совместные действия директора учреждения и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирует сотрудников о результатах указанных проверок.

4.8. Инструктаж и проверка знаний по охране труда:

- проведение инструктажей, обучение работников учреждения безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требований охраны труда, осуществляется должностными лицами, ответственными за работу по охране труда;

- недопущение к работе лиц, не прошедших обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда, осуществляется директором школы.

4.9. Возложение ответственности за соблюдение норм охраны труда:

- в целях повышения ответственности коллектива работников учреждения за соблюдение норм охраны труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся на должностных лиц учреждения возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление ими деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников образовательной деятельности;
- ответственность возлагается приказом директора учреждения.

4.10. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, определяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

4.11. Должностными лицами, ответственными за работу по охране труда обеспечиваются:

- безопасность работников при эксплуатации здания и оборудования учреждения;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- создание соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте;
- обеспечение режима труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- приобретение и выдача специальной одежды и обуви, других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- организация контроля состояния условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях, и средств индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников учреждения при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой доврачебной помощи;
- санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на рабочем месте;
- ознакомление сотрудников учреждения с требованиями охраны труда.

4.12. Взаимодействие с государственными организациями управления охраной труда и органами общественного контроля.

Должностные лица учреждения дополнительного образования обеспечивают:

- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в

целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля соблюдения требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки;

4.13. Деятельность коллегиальных органов управления МБУ ДО ЦППВ «Высота»

4.13.1. Педагогический совет:

- рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся учреждения;
- принимает программы (планы) практических мер по улучшению и оздоровлению условий образовательной деятельности учреждения;
- заслушивает должностных лиц учреждения по вопросам безопасности образовательной деятельности и выполнению плана работы учреждения по охране труда.

5. Планирование системы управления охраны труда

5.1. При планировании СУОТ нужно определить профессиональные риски необходимые для предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений СУОТ по безопасности.

5.2. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами СУОТ и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее – ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

5.3. Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) проводят с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

5.4. Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей рекомендуется осуществлять исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых или профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах.

5.5. Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляют для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

5.6. Методы оценки уровня профессиональных рисков работодателю определяют с учетом характера своей деятельности и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей.

5.7. Директор учреждения обеспечивает систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

5.8. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных у работодателя опасностей или снижение уровня профессионального риска.

5.9. Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ.

5.10. В Плане мероприятий по охране труда учреждения указываются следующие сведения:

- наименование мероприятий;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- сроки реализации по каждому мероприятию;

- ответственные лица за реализацию мероприятий;
 - выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.
- 5.11. При планировании мероприятий учитываются изменения касающиеся таких аспектов:
- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
 - условия труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков (ОПР)).
- 5.12. Целями в области охраны труда в учреждении дополнительного образования в соответствии с политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся, а также постоянное улучшение условий труда и охраны труда.
- 5.13. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.
- 5.14. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся должны привести:
- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
 - отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
 - достижению показателей улучшения условий труда.
- 5.15. При планировании достижения целей определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей и влияние результатов.

6. Обеспечение функционирования СУОТ

6.1. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляется в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

6.2. Для организации работ по обеспечению функционирования системы управления охраной труда в учреждении директору необходимо:

- определить необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);
- обеспечивать подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на их;
- обеспечивать непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- документировать информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

6.3. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о целях учреждения в области охраны труда;
- системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
- ответственности за нарушение указанных требований;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразреждений);
- об опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

6.4. Информирование обеспечивается в соответствии с Приказом Минтруда России от 29.10.2021 года № 773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников

об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда». Формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

7. Функционирование системы управления охраны труда

7.1. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в учреждении дополнительного образования являются:

- 7.1.1. специальная оценка условий труда;
- 7.1.2. оценка профессиональных рисков;
- 7.1.3. проведение медицинских осмотров и освидетельствования работников;
- 7.1.4. обучение работников;
- 7.1.5. обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- 7.1.6. обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- 7.1.7. обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- 7.1.8. обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- 7.1.9. обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов;
- 7.1.10. обеспечение безопасности работников при использовании сырья и материалов;
- 7.1.11. обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- 7.1.12. санитарно-бытовое обеспечение работников;
- 7.1.13. соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 7.1.14. обеспечение социального страхования работников;
- 7.1.15. взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- 7.1.16. реагирование на аварийные ситуации;
- 7.1.17. реагирование на несчастные случаи;
- 7.1.18. реагирование на профессиональные заболевания.

8.2. В соответствии с результатами СОУТ и ОНР, а также в связи со спецификой деятельности и штатного состава работников в учреждении устанавливается перечень процессов:

- процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (пп.7.1.3 – 7.1.5. пункта 7.1.);
- процессы, обеспечивающие безопасность производственной среды (пп.7.1.6-7.1.11 пункта 7.1.);
- группа сопутствующих процессов по охране труда (пп. 7.1.12-7.1.15. пункта 7.1.);
- процессы реагирования на ситуации (пп.7.1.16-7.1.18 пункта 7.1.).

8.3. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов в СУОТ в целом, определяются следующими основными процессами и процедурами:

- планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников, взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

8.4. В учреждении дополнительного образования проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

8.5. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования, профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), и оформление отчетных документов определяется инструкцией, утвержденной директором учреждения.

9. Оценка результатов деятельности системы управления охраной труда

9.1. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

9.2. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

- контроль за состоянием рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов, выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);
- учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
- контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

10. Документация по охране труда

10.1. В организации, осуществляющей образовательную деятельность, хранятся действующие нормативно-правовые акты по охране труда: законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, распоряжения и приказы органов управления образованием, иные нормативные документы.

10.2. В организации осуществляющей образовательную деятельность содержится документация по охране труда:

- общая документация по охране труда;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение о комиссии (комитете) по охране труда;
- Положение об организации административно-общественного контроля в МБУ ДО ЦГПВ «Высота»;
- Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися МБУ ДО ЦГПВ «Высота»;
- Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников МБУ ДО ЦГПВ «Высота»;
- Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда, снижению уровней профессиональных рисков между администрацией и первичной организацией МБУ ДО ЦГПВ «Высота» (далее – план мероприятий) и акты выполнения плана мероприятий;
- Технический паспорт на здание учреждения;
- протоколы измерения сопротивления заземляющих устройств;
- приказы по охране труда;
- о назначении лиц, ответственных за организацию охраны труда;
- о назначении лиц, ответственных за противопожарную безопасность и соблюдении правил пожарной безопасности;
- о назначении лиц, ответственных за электрохозяйство;
- о комиссии (комитете) по охране труда;

- о создании комиссии по наблюдению за состоянием и эксплуатацией зданий и сооружений учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;
 - Программа (план) по улучшению условий труда.
- 10.3. Документация по инструктажам и инструкциям:
- Программа вводного инструктажа;
 - Журнал регистрации вводного инструктажа;
 - Программа инструктажа по охране труда на рабочем месте;
 - Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте;
 - Приказ о разработке, утверждении и введении в действие или продлении срока действия инструкций по охране труда;
 - Журнал учета инструкций по охране труда;
 - Инструкции по охране труда (по должностям и видам работ);
 - Протоколы заседания Общего собрания работников учреждения;
 - Журнал регистрации противопожарного инструктажа;
 - План эвакуации на случай пожара и ЧС.
- 10.4. Документация по обучению охране труда и проверке знаний требований охраны труда:
- Приказ об организации обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда сотрудниками учреждения;
 - Приказ о назначении комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
 - Программы обучения и билеты по проверке знаний требований охраны труда;
 - Протоколы заседаний комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
 - Журнал регистрации несчастных случаев с работниками;
 - Журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися;
 - материалы по расследованию несчастных случаев.
- 10.5. Ответственными за ведение журналов являются директор, специалист по охране труда (лицо, ответственное за охрану труда) учреждения.

11. Контроль и ответственность

11.1. Контроль деятельности работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в учреждении дополнительного образования, обеспечивают директор учреждения, служба охраны труда, органы государственного надзора и контроля соблюдения требований охраны труда.

11.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несет директор учреждения.

11.3. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности несут ответственность:

- за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим и должностными инструкциями;
- соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
- объективность выводов и решений, принятых ими о результатах проведенных расследований;
- достоверность представляемой информации;
- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее положение о системе управления охраной труда в учреждении дополнительного образования является локальным нормативным актом, принимается на

Педагогическом совете учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора учреждения.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Положение в СУОТ в учреждении принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п.12.1. настоящего Положения.

12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.