

СОГЛАСОВАНО
на Управляющем совете
Протокол № 1
от 27.08.2024

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора МБУ ДО ЦГПВ
«Высота»
Л.В. Никулина
Приказ № 149/2 - од
от 28.08.2024 г.

**Годовой календарный учебный график
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Центра гражданского и патриотического воспитания «Высота»
на 2024-2025 учебный год**

г. Иваново, 2024

Пояснительная записка

Годовой календарный учебный график муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра гражданского и патриотического воспитания «Высота» (далее - Учреждение) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с Годовым календарным учебным графиком.

1. Нормативно-правовая база

Нормативно-правовую базу Годового календарного учебного графика учреждения составляют:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273 – ФЗ, с изменениями и дополнениями к нему;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07 1998 г. (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 11.06.2021)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ №2 от 28.01.2021 г. «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Письмо Минпросвещения России от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий» (Письмо Минпросвещения России от 07.05.2020 г. № ВБ-976/04)
 - Законы, решения правительства и органов управления образования по вопросам образования
 - Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества № 3 (с последними изменениями и дополнениями от 18.08.2022 г., в связи с переименованием учреждения с 01.09.2022 года.
 - Локальные акты учреждения.

2. Продолжительность учебного года

Учреждение работает в режиме шестидневной рабочей недели.

Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

Учебный год начинается для обучающихся первого года обучения с 15.09, для обучающихся второго и последующего лет обучения с 01.09. В период с 01.09 по 14.09 учреждение работает по временному расписанию, утверждённому директором.

Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» в каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую (учебную и воспитательную), методическую, организационную работу, связанную с реализацией дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

В каникулярное время объединения учреждения могут работать по основному расписанию или по временному расписанию, утверждённому директором. В каникулы проводятся занятия по профилю обучения, организуются временные досуговые площадки, совместные занятия или мероприятия с родителями, походы, экскурсии, конкурсы, соревнования, профильные и оздоровительные лагеря дневного пребывания, реализуются модули рабочих программ, краткосрочные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для временных групп обучающихся, иные вариативные формы работы.

3. Организация и осуществление образовательной деятельности

Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами педагогов, обучение осуществляется в очной и дистанционной формах. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам.

Обучающиеся формируются в группы одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы) и являются основным составом объединения (клубы, студии, секции, кружки, творческие коллективы, ансамбли, театры и другие) (далее – объединения). Занятия могут проходить по группам, по подгруппам, смешанным составом, а также индивидуально.

Занятия в объединениях проводятся по программам различной направленности: естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой.

Программы реализуются учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Формы и сроки аттестации обучающихся регламентированы Положением об аттестации обучающихся МБУ ДО ЦГПВ «Высота»

4. Регламент образовательного процесса

Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. При этом не превышают установленных норм санитарными правилами и определяются приказом по учреждению.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, утверждённым директором учреждения.

Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм, при этом учитывается мнение педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

В учреждении установлено круглосуточное дежурство административно-хозяйственного персонала по сменам: 08.00 ч.-20.00 ч.

(вахтер), с 20.00 ч. - 08.00 (сторож). График дежурства утверждается директором.

Рабочее время учреждения устанавливается с 08.00 ч. до 20.00 ч.

Количество учебных смен – 2:

1 смена 08.00 – 13.00

2 смена 14.00 - 20.00

Уборка помещений осуществляется в 2 смены (утром и вечером) по графику, утвержденному директором.

Работа гардероба посменная: 08.00 ч. – 13.00 ч., 14.00 ч. – 20.00 ч.

Обеденный перерыв для работников устанавливается индивидуально, согласно утверждённого директором режима работы и составляет не менее 30 минут.

Выходные дни работников отражены в расписании и устанавливаются для каждого индивидуально, исходя из недельной нагрузки, количества групп и учебного плана дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

Часы приёма администрации по личным вопросам:

Директор - понедельник с 16-18 часов, среда с 10-12 часов

Зам. директора по учебно-воспитательной работе - вторник с 14-16 часов, пятница – с 10-12 часов

Зам. директора по методической работе - понедельник с 10-12 часов, среда с 14-16 часов

Зам. директора по безопасности - четверг с 18-20 часов

Административный день в Учреждении (день для совещаний и педагогических советов): 1 или 3 понедельник месяца с 10.00 до 12.00

Административная планёрка: 09.00-10.00

Планёрка со старшими методистами: понедельник с 10.00 до 11.00

Часы приёма старшими методистами регламентируются их циклограммами деятельности.

Сроки планирования работы:

- До 5-го числа каждого месяца – утверждение плана массовых мероприятий на следующий месяц
- Последний день месяца утверждается план работы учреждения
- До 18 числа каждого месяца сдаётся отчёт о массовых мероприятиях и результатам по участию в них.

Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год по инициативе директора учреждения.

Общее собрание работников (производственное совещание) действует бессрочно и созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Методический совет - заседания проводятся не реже 1 раз в 3 месяца.

Совещание при заместителях директора – по мере необходимости, согласно плана работы учреждения.

Совещание при директоре – по мере необходимости, согласно плана работы учреждения.

Селекторное совещание – проводится 1 раз в неделю.

5. Режим занятий

Начало занятий с 08.00 ч., их окончание - не позднее 20.00 ч.

Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 10 минут.

Продолжительность одного занятия для обучающихся дошкольного возраста 30 минут, для остальных обучающихся 30-45 минут (в зависимости от возраста и направления деятельности).

Рекомендуемая продолжительность занятий в учебные дни – не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

Согласно СП 2.4 3648-20 и приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

дополнительным общеобразовательным программам» утверждено число занятий в неделю, и число и продолжительность занятий в день:

№ п/п	Направленность/направление объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Художественная		
1.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного творчества	2-3	2-3 по 45 минут
1.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2-3 1-2	2-3 по 45 минут (групповые занятия); 45 минут (индивидуальные занятия)
1.3.	Фольклорные объединения	2-3	2-3 по 45 минут (групповые занятия) 45 минут (индивидуальные занятия)
1.4.	Хоровые объединения	2-3	2-3 по 45 минут
1.5.	Обучение игре на музыкальных инструментах	2	1 по 45 минут (индивидуальные занятия)
1.6.	Сольфеджио	2	1 по 45 минут (групповые занятия)
1.7.	Театральное	2-3	2-3 по 45 минут (групповые занятия)
1.8.	Хореографические объединения	2-3	2 по 30 минут для детей до 8 лет 2-3 по 45 минут для детей с 8 лет и старше
1.9.	Театры мод	2-3	2 по 45 минут 3 по 45 минут
2.	Физкультурно-спортивная		
2.1.	Спортивно-оздоровительные группы (каратэ, ушу, теннис, шахматы)	2-3	1 по 45 минут для детей в возрасте до 8 лет 2-3 по 45 минут для остальных обучающихся
2.2.	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых	2-3	2 по 45 минут 3 по 45 минут

	видах спорта (мини-футбол, баскетбол, волейбол)		
2.3.	Военно-патриотическое	1-3	1 по 45 минут 2 по 45 минут 3 по 45 минут
3.	Социально-гуманитарная	1-2	1 по 45 минут 2 по 45 минут
3.1.	Журналистика	2-3	2 по 45 минут 3 по 45 минут
3.2.	Объединения с использованием компьютерной техники	1-3	2 по 30 мин для детей в возрасте до 10 лет 2 по 45 минут для остальных обучающихся
4.	Предшкольное образование	2	2 по 30 минут
5.	Дети с оппозиционно вызывающим расстройством (ОВЗ)	2	1-2 по 45 минут

Возможно при введении дополнительных дисциплин в объединениях художественной направленности (хореография, вокально-эстрадный ансамбль, театр моды и по другим направлениям дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ), военно-патриотической направленности ведение педагогами дополнительных модулей (дисциплин) в режиме:

1 раз 2 часа по 45 мин, всего 2 часа в неделю;

2 раза 1 час по 45 мин, всего 2 часа в неделю.

Численный состав объединений зависит от года обучения, содержания дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, материально-технической оснащённости кабинета и его площади. Рекомендуемая наполняемость в объединениях определяется приказом.

При реализации программ учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей) в соответствии с Порядком посещения обучающимися по своему выбору

мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом.

В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения, разрешения дежурного администратора могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения их в основной состав.

Порядок приема обучающихся в учреждение осуществляется по локальному акту учреждения «Порядок записи на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», созданного в соответствии с Административным регламентом от 12.07.2023 № 1362 «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе».

Чтобы ребёнку и родителям (законным представителям) было удобно выбирать дополнительные общеобразовательные программы, в регионе функционирует автоматизированная информационная система "**Навигатор дополнительного образования Ивановской области**" (далее – **Навигатор**) – это единый информационный ресурс, на котором размещена информация о программах дополнительного образования и реализующих их организациях <https://p37.навигатор.дети/>.

Прием обучающегося в объединение, его отчисление, перевод, приостановление и восстановление взаимоотношений между учреждением и обучающимся (или его законными представителями) осуществляются согласно Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (его законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и учреждением при предоставлении платных образовательных услуг за счёт средств физических лиц определяются Положением по платным образовательным услугам, договором, являющимся приложением к нему и

Правилами приема обучающихся в объединения, оказывающие платные образовательные услуги в МБУ ДО ЦГПВ «Высота».

Количество объединений, посещаемых обучающимся, устанавливается в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273 – ФЗ, дополнениями и изменениями к нему и рекомендуется посещать не более 2-х объединений. Однако, по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей), на основании заявления он может посещать и большее количество объединений, не нарушая при этом СанПиН. Рекомендуется сочетать аудиторные занятия с спортивными (двигательными).

При приеме в объединения физкультурно-спортивного и хореографического направлений необходимо медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к занятиям хореографией и спортом.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Деятельность с данной категорией обучающихся регламентируется Положением о работе с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья.